



## DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE LAKE TAHOE

Formulario AR 1312.4 de Procedimientos de Denuncia Sobre la Ley Williams (mod. 2015)

La Sección 35185 del *Código Educativo (EC, por sus siglas en inglés)* creó un procedimiento para la presentación de denuncias sobre deficiencias relacionadas a material instructivo, condiciones de instalaciones que no se encuentren limpias y seguras o en buen reparo, y vacantes o asignaciones incorrectas de maestros. La denuncia y respuesta son documentos públicos estipulados por el estatuto. Se pueden presentar denuncias de manera anónima. Sin embargo, si desea recibir una respuesta a su denuncia, debe proporcionar la siguiente información de contacto (datos):

### Información de Contacto:

Se pidió respuesta: Sí / No (Circule uno)

Nombre (Opcional): \_\_\_\_\_ Fecha de Hoy \_\_\_\_\_

Domicilio (Opcional): \_\_\_\_\_

Teléfono (Días) (Opcional): \_\_\_\_\_

Teléfono (Tardes) (Opcional): \_\_\_\_\_

Mejor horario para localizarlo (opcional): \_\_\_\_\_

He anexado evidencia de la infracción (opcional/describa): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### Tema de la denuncia (por favor marque todos los que apliquen):

#### 1. Libros de Texto y Material Instructivo

- Un alumno, incluyendo un estudiante del inglés, no cuenta con libros de texto o materiales instructivos alineados a las normas, o libros de texto adoptados por el estado o adoptados por el distrito u otro material instructivo requerido para uso en clase.
- Un alumno no tienen acceso a libros de texto o material instructivo para usar en casa o después de clase. Eso no requiere dos conjuntos de libros de texto o material instructivo para cada alumno.
- Libros de texto o material instructivo se encuentran en condición deficiente o inservible, tiene páginas faltantes o son ilegibles debido a daño.
- Un alumno recibió hojas fotocopiadas de únicamente una porción de un libro de texto o material instructivo para abordar una carencia de libros de texto o material instructivo.

## 2. Condiciones de las Instalaciones

- Una condición presenta una amenaza urgente o emergencia a la salud o seguridad de los alumnos o personal, incluyendo: fuga de gas, sistemas de calefacción, ventilación, aspersores o sistemas de aire acondicionado fuera de servicio, falla en la energía eléctrica, interrupción en línea principal de alcantarillado, invasión seria de plaga, ventanas rotas o puertas exteriores o entradas que no cierran y presentan un riesgo a la seguridad, disminución de materiales peligrosos previamente desconocidos que presentan un riesgo inmediato a los alumnos o al personal, daño estructural que cree una condición peligrosa o inhabitable, y cualquier otra condición de emergencia que el distrito escolar considere apropiada.
- Un baño escolar que no ha recibido mantenimiento o que no ha sido limpiado habitualmente, no es totalmente operacional y no ha estado abastecido en todo momento con papel higiénico, jabón y toallas de papel o secadores de manos funcionales.
- La escuela no ha mantenido todos los baños abiertos durante el horario escolar cuando los alumnos no están en clase, y no ha mantenido un número suficiente de baños abiertos durante el horario escolar cuando los alumnos están en clase.

## 3. Vacantes o Asignaciones Incorrectas de Maestros

- Vacante de maestro - Comienza un semestre y existe una vacante de maestro. (Una vacante de maestro es un puesto al cual no se ha asignado a un empleado certificado designado al comienzo del año por un año completo, o si el puesto es para un curso de un semestre, un puesto para el cual no se ha asignado a un empleado certificado designado al comienzo del semestre por un semestre completo.)
- Asignación incorrecta de maestro - Un maestro que carece de certificación o capacitación para enseñar a los estudiantes del inglés es asignado para impartir un curso donde los estudiantes del idioma inglés en la clase superan el 20 por ciento.
- Asignación incorrecta de maestro - Un maestro es asignado para impartir un curso para el cual el maestro carece conocimiento de la materia.

**Fecha(s) en la(s) cual(es) existió o fue descubierto el**

**problema:** \_\_\_\_\_

**Ubicación del Problema (Nombre de la Escuela, Dirección y Número o Ubicación del Salón):**

\_\_\_\_\_

**Nivel de Curso o Año y Nombre del Maestro:**

\_\_\_\_\_



**DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE LAKE TAHOE**

Formulario AR 1312.4 de Procedimientos de Denuncia Sobre la Ley Williams (mod. 2015)

Por favor describa detalladamente el asunto de su denuncia. Puede agregar páginas adicionales en caso de ser necesario para describir la situación exhaustivamente.

---

---

---

Por favor presente este formulario al Director del Sitio (para ser emitido), o por correo o en persona al Centro de Educación del Distrito Escolar Unificado de Lake Tahoe, Attn: Superintendent/Compliance Officer, 1021 Al Tahoe Blvd., South Lake Tahoe, CA 96150-4502.